

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Balatonfüzfő Város Önkormányzata

Székhely: 8184 Balatonfüzfő, Nike körút 1.
Statisztikai számjel: 15734219-8411-321-19
Adószám: 15734219-2-19
Törzsszám: 734213
Számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12082001-00160532-00100002
Képviseli: Szanyi Szilvia polgármester,
a továbbiakban: **Önkormányzat vagy Megrendelő**

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság

(rövid név: VOLÁNBUSZ Zrt.),

Székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
Cégjegyzékszám: 01-10-042156
Adószám: 10824346-2-44
Statisztikai számjele: 10824346-4931-114-01
Számlavezető pénzüintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000
Képviseli: Németh Tamás általános vezérigazgató-helyettes és
Kameniczky Ákos Péter forgalmi és kereskedelmi főigazgató,
a továbbiakban: **Szolgáltató**

(együttesen: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

- 1.1. Jelen szerződés előzményeként Felek rögzítik, hogy Balatonfüzfő Város Önkormányzata a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: Sztv.) alapján pályázati eljárást folytatott le Balatonfüzfő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátása tárgyában.
A pályázati eljárás nyertese Balatonfüzfő Város Önkormányzat Képviselő-testületének 284/2022. (12.15.) számú határozata alapján Szolgáltató lett.
- 1.2. Jelen szerződés célja, hogy Megrendelő ellátási kötelezettségének megfelelően Szolgáltatóval együttműködve teljes körű, jó minőségű és színvonalú, autóbusszal végzendő helyi személyszállítási közszolgáltatást biztosítson Balatonfüzfő Város közigazgatási területén.

—

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA

- 2.1. Megrendelő jelen szerződésben foglaltak szerint kizárólagos joggal megbízza Szolgáltatót Balatonfüzfő Város helyi közúti közforgalmú, autóbusszal végzendő menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás feladatainak ellátásával.
- 2.2. Szolgáltató a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Balatonfüzfő Város helyi közúti közforgalmi személyszállítási szolgáltatását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, rendeletek és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.
- 2.3. Jelen szerződés a később aláíró fél aláírásának napján lép hatályba azzal, hogy Felek a jelen szerződés rendelkezéseit **2023. január 1. napján 00:00 órától, 2024. december 31. napján 24:00 óráig terjedő időszakra** alkalmazzák.

III. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

- 3.1. Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:
 - a) a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbusszos személyszállító engedéllyel,
 - b) feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel,
 - c) a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal,
 - d) a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel,
 - e) a feladatellátáshoz szükséges számú, közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú vagy lízingelt, vagy bérelt autóbusszal.
- 3.2. Szolgáltató üzemelteti a helyi közösségi közlekedés forgalomellátásához rendelkezésre álló autóbuszokat és gondoskodik azok biztonságos üzemeltetéséről, műszaki színvonaluk folyamatos fenntartásáról, műszaki vizsgáztatásukról, tisztán tartásukról és tárolásukról.
- 3.3. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi alvállalkozót nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi alvállalkozónak a bizományos vagy egyéb értékesítésben, pótdíjazási vagy jegyellenőrzési tevékenységben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő alvállalkozó.
- 3.4. Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges menetjegyek és bérletek előállításáról, beszerzéséről, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára a jegyek, igazolványok megvásárlását.
- 3.5. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

IV. A KÖZSZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

- 4.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző autóbuszokon bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és az érvényben levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.
- 4.2. A helyi közforgalmú közlekedés utazási feltételeit és az alkalmazott díjakat Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza, mely a www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/uzletszabalyzat internetes honlapon érhető el. A díjak meghatározása a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítása a szerződés módosításaként történhet.
- 4.3. Szolgáltató a menetrend szerinti helyi személyszállítást igénybevevőket utasbaleset, illetve poggyászkár ellen biztosítani köteles.

V. A KÖZSZOLGÁLTATÁS DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 5.1. Szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződésben szabályozott helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás ellátását a 3. sz. mellékletben meghatározott hatályos díjakat alkalmazva végzi. A helyi utazás díjak a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azokat a Balatonfüzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete állapítja meg.
- 5.2. Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások – pl. jelentős mértékű üzemanyagár-emelés –, a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokoltá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.
- 5.3. A megváltozott menetjegy- illetve bérletárakat Szolgáltató a helyben szokásos módon hirdeti ki, legkésőbb a módosítást megelőző naptól számított 30 nappal korábban.
- 5.4. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a Felek kötelesek az Sztv.-ben foglaltakat biztosítani.
- 5.5. A menetjegy- illetve bérletfajták módosítása a Felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell arra, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.

VI. A KÖZSZOLGÁLTATÁS SZAKMAI VÉGREHAJTÁSA, A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

- 6.1. Szolgáltató – a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően – az alábbiak szerint jár el:
 - a) biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
 - b) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,
 - c) új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,

- d) törekszik az utasok kényelmét befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására.
- 6.2. Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.
- 6.3. Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:
- a) köteles az érvényes menetrend – útvonal és menetidő – szerint közlekedni,
 - b) szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi.
 - c) A szolgálati idő alatt:
 - ca) figyelemmel kíséri a járatok indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével szakmai rendszerében dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
 - cb) a menetrendtől való 10 percen túli eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (autóbuszvezetők késése stb.) szerint,
 - cc) rögzíti az autó buszvezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.
- 6.4. Szolgáltató gondoskodik a viteldíjak beszedéséről és a díjfizetés ellenőrzéséről. Jogosult és köteles ellenőrizni, hogy az utasok rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel, bérlettel vagy a díjmentes utazási kedvezményt igazoló utazási igazolvánnyal. Az ellenőrzés módját Szolgáltató határozza meg a jogszabályokban engedélyezett és szabályozott módon.
- 6.5. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási közszolgáltatások díjait, a pótdíjak és a díjalkalmazási feltételeket, valamint ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket a jelen szerződés 3. számú melléklete, valamint a Szolgáltató mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza.
- 6.6. Szolgáltató köteles biztosítani, és fokozottan ellenőrizni, hogy az autóbuszvezetők vezetésre alkalmas állapotban, tiszta, ápoltság megjelével végezzék a feladatukat, valamint azt is, hogy a szükséges képzésekkel rendelkezzenek.
- 6.7. Vezetés közben műsorvevő vagy médialejátszó nézése nem megengedett, hallgatása kizárólag az utazóközönséget nem zavaró hangerővel megengedett. Ugyancsak nem megengedett a vezetőfülkében utast szállítani, valamint vezetés közben tartós vagy a munkavégzéshez nem tartozó beszélgetést folytatni.
- 6.8. A járművön való dohányzás (beleértve az elektromos cigarettát) nem megengedett (álló járművön sem).
- 6.9. A hálózaton első ajtós felszállási rendet kell érvényesíteni, melynek során a járművezető köteles ellenőrizni a felszálló utasok utazási jogosultságát.
- 6.10. Szolgáltató köteles a közlekedési utasítások és szabályok betartásával végezni a munkáját.

VII. MENETREND

- 7.1. A megfelelő utastájékoztatás érdekében Szolgáltató helyi menetrendet – 2. sz. melléklet – tesz közzé. A menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 7.2. Megrendelő a szerződés hatálya alatt jogosult a menetrend módosítását kezdeményezni, melynek bevezetése előtt kikéri Szolgáltató véleményét is. Szolgáltató 30 napon belül kidolgozza a Megrendelő által tervezett változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását.
- 7.3. Szolgáltató a szerződés hatálya alatt jogosult a menetrendet módosítani. A menetrendmódosítást a meghirdetés előtt Balatonfüzfő Város polgármesterével kell egyeztetnie és a képviselő-testülettel jóváhagyatnia.
- 7.4. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelői igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, illetve Megrendelő részéről megtérítésre kerülnek. Szolgáltató jogosult a Megrendelő által kért évközi menetrend-módosításhoz kapcsolódó többletköltség kompenzációra, ha a menetrend módosítása részére többletköltséggel jár együtt.
- 7.5. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal-, megállóhely- és menetrend-változtatási feladatokat Szolgáltató, Megrendelő és az esemény érintettje határozza meg. Útlezárás esetén Szolgáltató terelőútvonalon, a lehető legkisebb kitérővel teljesíti a szolgáltatást.
- 7.6. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségesé váló útvonal- és menetrend-változás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a szerződő Felek eltérhetnek.
- 7.7. Abban az esetben, ha az autóbusz működtetése biztonságosan nem lehetséges, Szolgáltató vis maiorra hivatkozva jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni, melyről haladéktalanul tájékoztatja Megrendelőt. Ha a felfüggesztés a menetrendi útvonalon, működés közben szükséges, az autóbuszvezető tájékoztatja az utasokat a rendkívüli eseményről vagy körülményről, és ha lehetséges, gondoskodik arról, hogy az autóbusz olyan helyen álljon meg, ahol az utasok leszállására mód van.
- 7.8. Szolgáltató biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási tevékenység zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, a Szolgáltató akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a tőle észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tud meggátolni.
- 7.9. Vis maiornak minősül különösen:
 - az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani (különösen: háború; lázadás; forradalom; természeti katasztrófa; sztrájk; zendülés; tüntetés vagy rendzavarás; humánjárvány, illetve az ezzel összefüggő kormányzati, hatósági, rendvédelmi intézkedések), vagy

- amennyiben Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki, és amennyiben a kihirdetett rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott járványhelyzettel összefüggésben az Előzményekben megjelölt pályázat befejezését követően beállt helyzet következtében Szolgáltató a jelen szerződésből következő kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben igazolja, hogy a szerződésszegés észszerűen elvárható intézkedésekkel sem elhárítható.

7.10. Felek ilyen körülménynek tekintik különösen:

- a járványügyi helyzetre tekintettel Szolgáltató alkalmazottait érintő jogszabályi korlátozások bevezetése,
- a Szolgáltató alkalmazottainak olyan fokú tömeges megbetegedése, amely miatt a szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátás (saját alaptevékenységén felül) számára lehetetlenné válik.

7.11. Bármilyen akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden intézkedést a helyi menetrend szerinti közszolgáltatás folyamatossága érdekében. Vis maior vagy sztrájk esetében megvizsgálja a helyettesítő szolgáltatás biztosításának lehetőségét, s minden rendelkezésére álló eszközzel biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatás ellátását, tájékoztatva egyidejűleg a Megrendelőt a kialakult helyzetről és a megtett intézkedésekről.

7.12. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior vagy sztrájk esetében a Szolgáltató előzetesen köteles tájékoztatni a Megrendelőt a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

VIII. UTASTÁJÉKOZTATÁS

8.1. Szolgáltató menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az a forgalmi irodáiban vagy az autóbuszokon évközben is elérhető legyen. A menetrendfüzetek kiadásának, illetve az értékesítés megkezdésének időpontja a menetrendváltás napja előtti 15 nap.

8.2. A menetrendváltásról Szolgáltató a honlapján, illetve a helyben szokásos módon teszi közzé a tájékoztatást.

8.3. Rendkívüli menetrendváltás esetén Szolgáltató a menetrendváltást a 8.2. pont szerint meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.

8.4. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyi oszlopokon és a közforgalmú közlekedés váróhelyiségeiben valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti. A járatútvonalon a megálló nevét megjelöli.

8.5. A menetrendi hirdetményeken Szolgáltató feltünteti a telefon és e-mail elérhetőségét, ahol az utasok bejelenthetik a hirdetmények rongálódását, hiányát, illetve utazási felvilágosítást kérhetnek.

- 8.6. Szolgáltató üzemidő alatt teljes körű, a városi közösségi közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt, az elérhetőségi telefonszámokat és az információ-szolgáltatás időtartamát megjelenti a saját honlapján és kezdeményezi ezek feltüntetését Megrendelő honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- 8.7. Szolgáltató a tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 8.8. Szolgáltató – az alábbi tartalmi elemekkel – saját honlapot üzemeltet:
- a) Üzletszabályzat (benne foglalt utazási feltételekkel),
 - b) a menetrendnek, útvonal- és időpontkereső funkciók,
 - c) a forgalmi változásokról szóló értesítés, melynek megjelenítése az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie,
 - d) díjszabási tájékoztató.
- 8.9. Megrendelő és Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni.

IX. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

- 9.1. Szolgáltató autóbuszvezetőit, valamint forgalomirányító munkavállalóit és közúti ellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködés készségfejlesztési technikáira, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, Szolgáltatói szemlélet" érvényesítésére, autóbuszvezetők esetén a fentiekben túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára, a mozgásukban vagy tájékozódásukban korlátozott személyekkel való különleges bánásmódra és a vezetéstechnikai tudnivalókra.
- 9.2. Szolgáltató a vonatkozó belső szabályzatának megfelelően az autóbuszvezetők és forgalomirányító munkavállalói számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- 9.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
- a) a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
 - b) az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
 - c) minden bejelentést érdemben megvizsgál, annak eredményéről és a tett intézkedésről 30 napon belül írásos választ küld a panasz benyújtójának. Ha a panasz kivizsgálása nem zárható le 30 napon belül, Szolgáltató erről értesíti a bejelentőt és tájékoztatja a lezárás várható időpontjáról,
 - d) intézkedik a jogosnak ítélt panaszbejelentések okainak megszüntetéséről, amellyel összefüggően Megrendelőt írásban tájékoztatja. A tájékoztatás megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

X. KÖLTSÉG, KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS

- 10.1. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:
- a) gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedésekkel törekszik a közforgalmú közlekedés költségeinek csökkentésére,

- b) számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- c) költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen,
- d) Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet Megrendelő – vagy rendelkezése alapján más szervezet – kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

XI. ADATSZOLGÁLTATÁS A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK, RÁFORDÍTÁSÁNAK ÉS EGYÉB KÖRÜLMÉNYEINEK ALAKULÁSÁRÓL

- 11.1. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról, eredmény-kimutatásról negyedéves tájékoztatást készít és azt a negyedévet követő második hó utolsó napjáig Megrendelőnek megküldi.
- 11.2. A tájékoztatás kiterjed a közösségi közlekedést érintő fontosabb témakörökre, különös tekintettel:
 - a) a menetrend teljesítésére, a végrehajtott menetrend-változásokra,
 - b) a személyszállítás általános körülményeire,
 - c) az autóbuszok állapotára, életkorára,
 - d) a felmerülő utazási igényekre,
 - e) a jogszabály-változásokból eredő kötelezettségekre.
- 11.3. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves tényleges teljesítéséről készített beszámolót a tárgyévet követő év május 31. napjáig papír alapon és elektronikus formában juttatja el Megrendelőnek. A beszámoló megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

XII. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, A SZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSA

- 12.1. Az Sztv. rendelkezései értelmében Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint szokásos mértékű, észszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban: ellentételezés). Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevételel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.
- 12.2. Felek rögzítik, hogy a szokásos mértékű, méltányos nyereség alatt a tevékenység ellátása során felmerült összes költség- és ráfordítás 3,5%-át értik.
- 12.3. Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a központi normatív támogatás, esetleges reklámbevétel) Szolgáltatót illeti meg.
- 12.4. Amennyiben a 12.3. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el Szolgáltató (méltányos nyereséggel növelt) ráfordításainak összegét, Megrendelő kötelezettséget

vállal arra, hogy Szolgáltatónak a 12.1. pontban leírt bevételekkel nem fedezett (méltányos nyereséggel növelt) költségeire ellentételezést nyújt. Jelen szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

12.5. Az ellentételezés megfizetése az alábbiak szerint történik:

- a. Szolgáltató az által megküldött I. negyedéves, II. negyedéves és III. negyedéves pénzügyi tájékoztatóban a tényleges bevételek és költségek alapján meghatározza a tárgyi negyedéves ellentételezési igényét, melyet a pénzügyi tájékoztató elfogadását követően Megrendelő megfizet a Szolgáltató részére.
- b. Az éves beszámolóban az éves tény bevételek és költségek alapján meghatározásra kerül az éves ellentételezési igény. A még fizetendő ellentételezési igényt (melyben az I-III. negyedévre fizetett ellentételezés összeget beszámításra kerül), a beszámoló elfogadását követően Megrendelő a Szolgáltató részére megfizeti.

12.6. Megrendelő a Szolgáltató által benyújtott negyedéves pénzügyi tájékoztatókat, illetve az éves beszámolót a benyújtástól számított legkésőbb 60 napig elfogadja és az általa elfogadott igényben szereplő ellentételezés összegét köteles az elfogadást követő 30 naptári napon belül Szolgáltató számlájára átutalni. Amennyiben a negyedéves pénzügyi tájékoztató, vagy az éves beszámoló elfogadására a megküldést követő 60 napban nem kerül sor, akkor a beszámolóban rögzített ellentételezési igény megfizetése a negyedéves pénzügyi tájékoztató, illetve az éves beszámoló megküldését követő 60. napon esedékessé válik.

12.7. A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155.§-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamatot érvényesíthet. A késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint lehet érvényesíteni.

12.8. A fizetési kötelezettség azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor azt a Szolgáltató pénzforgalmi számláján a számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

12.9. A Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor a Megrendelő kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által – a Megrendelőnek felróható okból - meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Megrendelő a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidejű számlája ellenében köteles határidőre átutalással teljesíteni. Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, ideértve a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is azzal, hogy Megrendelő igénye alapján történt beruházások eszközpótlási, finanszírozási költségeit Szolgáltató a teljesítés arányában Megrendelőre áthárítja.

12.10. Szolgáltató – az Sztv.-ben foglaltakra tekintettel - belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles

elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat. Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

XIII. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

- 13.1. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket szükség szerint folyamatosan megújítani.
- 13.2. Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.
- 13.3. Szolgáltató a helyi járatok megállóhelyeken a „Megállóhely” jelző táblákat elhelyezi és karbantartja, szükség szerint saját költségén gondoskodik azok cseréjéről, pótlásáról vagy javításáról.
- 13.4. Szolgáltatónak az érvényes menetrendet menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 15 nappal megelőzően a honlapján köteles közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
- 13.5. Szolgáltató köteles tájékoztatni az utazókat vonalhálózatról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- 13.6. Szolgáltató és Megrendelő együtt és külön-külön is jogosult utasszámlálást tartani, akár az összes járatra, akár egyes járatokra vonatkozóan. Az együttesen végzett utasszámlálás költségeinek viseléséről a Felek külön megállapodnak, az egyik Fél által önállóan végzett utasszámlálás költségei a másik Félre nem háríthatók át, de a számlálás eredményéről a másik Felet ekkor is tájékoztatni kell.
- 13.7. Szolgáltató sztrájk esetén köteles az Sztv. szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrend-tervet dolgoz ki és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt kettő nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.
- 13.8. Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben vállalja, hogy – a 9.3. fejezetben felsorolt alapelvek szerint – minden kifogással és panasszal kapcsolatban nyilvántartást vezet és kivizsgál minden panaszt illetve közérdekű bejelentést. Szolgáltató vállalja, hogy a kifogásokkal és panaszos észrevételekkel kapcsolatban elkülönített és erre a célra kialakított kimutatását félévente Megrendelő rendelkezésére bocsátja. A kimutatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

- 13.9. Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbuszszal köteles ellátni.
- 13.10. Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti személyszállításához használt gépjárműveit cserélni, amennyiben az új járművek megfelelnek a közszolgáltatási szerződésben előírt feltételeknek. A csere során figyelembe veszi a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a tiszta közúti járművek beszerzésének az alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2022. (X.20.) Kormányrendelet szerint megállapított energetikai és környezeti hatásokat. A jármű cseréje esetén Szolgáltató köteles a csere tényét, valamint az új gépjárművek adatait 15 napon belül Megrendelő részére bejelenteni.
- 13.11. Szolgáltató kötelezettsége, hogy a helyi közlekedésben foglalkoztatott autóbuszok műszaki paraméterei a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak feleljenek meg, az autóbusz befogadóképessége lehetőség szerint igazodjon az adott vonalon tapasztalható utasforgalomhoz.
- 13.12. Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget Megrendelőre külön nem háríthat át. A szerződésben meghatározott ellenszolgáltatás ezeket a tételeket magában foglalja.
- 13.13. Szolgáltató jogosult a szolgáltatás színvonalát javító változtatásokat javasolni, illetve Megrendelő egyetértésével végrehajtani. Szükség esetén a tevékenység eredményét javító intézkedési - szerződésmódosítási - javaslatokat terjeszthet Megrendelő elé.
- 13.14. Szolgáltató a tevékenység megkezdésétől számított 60 napon belül köteles tájékoztatni Megrendelőt, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.
- 13.15. Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.
- 13.16. Szolgáltató jogosult – miután Megrendelőt előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében, különcélú menetrend szerinti járatú feladatra szerződést kötni, e feladatellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás biztosítására.
- 13.17. Szolgáltató korlátozás nélkül jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére.

XIV. MEGRENDELŐNEK SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 14.1. Megrendelő jogosult a menetrend módosítására javaslatot tenni, menetrend-módosítást végrehajtani.

- 14.2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szolgáltatáshoz kapcsolódó díjak mértékét határozatban megállapítani.
- 14.3. Amennyiben Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, Megrendelő kezdeményezheti Szolgáltatónál annak végrehajtását. Megrendelő a többlet, feladatokra a szerződés hatálya alatt más vállalkozó részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.
- 14.4. Megrendelő a szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján rendszeresen vagy eseti jelleggel is jogosult ellenőrizni – Szolgáltató illetékes képviselője jelenlétében – Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi témakörökben:
- a) a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járatí és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
 - b) az utaspanaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról személyes adatok megismerése nélkül,
 - c) a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utastájékoztatásról,
 - d) járművek állapotáról, az üzemeltetési szabályoknak való megfelelésről, a megállapított viteldíjak alkalmazásáról, a tevékenységből származó bevétel elszámolásáról.
- 14.5. Megrendelő az általa végzett ellenőrzések tapasztalatairól, eredményéről tájékoztatja Szolgáltatót. Szolgáltató köteles együttműködni az esetlegesen feltárt szabálytalanságok visszaszorításában.
- 14.6. Megrendelő a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik Szolgáltatóval és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:
- a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
 - b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe Szolgáltató szakembereit bevonja,
 - c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása során Szolgáltató véleményét kikéri,
 - d) együttműködik Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megálló meg megfelelő felszereléséről,
 - e) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a tömegközlekedés lebonyolítását,
 - f) Szolgáltatónak nyújtandó ellentételezést az éves költségvetésében előirányozza,
 - g) gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak fenntartásáról, tisztántartásáról, hó-eltakarításáról, biztosítva ezzel a járatí útvonalakon való akadálymentes közlekedést a szerződés ideje alatt,
 - h) elvégzi a megállóhelyeken az öböl-, leszállóperon- és járdaépítéseket, megoldja a csapadékvíz elvezetését, biztosítja a közvilágítást és takarítja, síkosság-mentesíti a várakozó helyeket.

- 14.7. A közszolgáltatási szerződés aláírásával Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Szolgáltató szerződésszerű teljesítését kizárólagos jelleggel elfogadja és teljesítését elősegíti a közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettségei megvalósításával.
- 14.8. Megrendelő javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának, az autóbuszok műszaki állapotának javítására.
- 14.9. Megrendelő vállalja, hogy Szolgáltatóval közösen törekszik minden pályázati lehetőség igénybevételére, és a pályázaton így elnyert összeget Szolgáltatón keresztül a közlekedésre és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztésére fordítja.
- 14.10. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy amennyiben a szerződés időtartama alatt pályázati vagy támogatási forrásból lehetősége nyílik új, környezetbarát autóbuszok beszerzésére, ezeket térítés ellenében Szolgáltató rendelkezésére bocsássa a szolgáltatás teljesítése céljából. Ebben az esetben a Megrendelő által beszerzett autóbuszok működtetési terhei viselésének felek közti megosztásáról, felek külön megállapodásban rendelkeznek. Amennyiben Megrendelő ilyen járműbeszerzésről dönt, azt a járművek szolgálatba állításához képest legalább 180 nappal előre írásban jelzi Szolgáltató felé a típusonkénti darabszám megjelölésével.

XV. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

- 15.1. A menetrendi javaslat és a teljesítményterv megalapozása érdekében Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:
- a) a járatok kihasználását folyamatosan figyelemmel kíséri,
 - b) kötelezi az autóbuszvezetőket, hogy az esetleges zsúfoltságról és az utaslemaradásról Szolgáltató vezetőjét vagy az általa megbízott személyt értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
 - c) figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
 - d) rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől beérkező, a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

XVI. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 16.1. Felek a szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják.
- 16.2. Amennyiben a szerződés megkötését követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel - a szerződés a Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg -, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a Felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 16.3. Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt

időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre Megrendelő 2 hónapon belül köteles nyilatkozni.

- 16.4. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

XVII. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI, SZERZŐDÉS BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 17.1. A szerződő Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása és rendkívüli nyomós ok esetén élnek.
- 17.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés - határozott időtartamára tekintettel - bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 17.3. Megrendelő jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén Megrendelő az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben Szolgáltató a felszólításnak Megrendelő által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, Megrendelő Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani 6 hónap felmondási idővel.
- 17.4. Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha Megrendelő a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a szerződésszegés megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel, továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés Szolgáltatótól nem várható el és a szerződés feltételeinek módosításában a Felek nem jutnak közös megegyezésre.
- 17.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 6 hónapot.
- 17.6. Megrendelő a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- a) Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,
 - b) Szolgáltató a Közszolgáltatási Szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedést saját hibából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),

- c) Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a Közzolgáltatási Szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét Megrendelő egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja illetve csökkenti,
- d) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát - az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett - ismételten korlátozza,
- e) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,
- f) egyebekben, ha Szolgáltató a közzolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységre vonatkozó jogszabályokat vagy a közzolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja.

17.7. Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) Megrendelő Szolgáltató részére a közzolgáltatási szerződés teljesítéséből fakadó veszteségét nem téríti meg a fizetési határidő után 60 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,
- b) jogszabály, Megrendelő döntése vagy a Közzolgáltatási szerződés alapján Szolgáltatót megillető anyagi juttatásokat, forrásokat, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást a Megrendelő felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- c) a Közzolgáltatási szerződésben Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusszközlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit Megrendelő nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor Megrendelő a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

17.8. A 17.7. pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy Megrendelő a közzolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

17.9. Szerződés a 17.2. pont szerinti rendkívüli felmondás esetén kívül - megszűnik, ha:

- a) Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
- b) Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
- c) a 2.3. pontban meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

- 17.10. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbusszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.
- 17.11. Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet Megrendelő – vagy rendelkezése alapján más szervezet – kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.
- 17.12. A felmondás általános szabályai: a felmondás – írásban – a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos, vagy tartós szerződésszegésére hivatkozással kerül sor a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.
- 17.13. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

XVIII. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI

- 18.1. A Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás lebonyolítását szolgáló városi közúthoz kapcsolódó megállók Megrendelő tulajdonát képezik, melyek használatát jelen szerződés keretében Megrendelő díj- és költségmentesen biztosítja Szolgáltatónak.

XIX. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

- 19.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Amennyiben a Felek jogvitáikat békés úton rendezni nem tudják, jelen szerződésből eredő jogviták esetére a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény általános hatáskörre és illetékességre vonatkozó szabályai az irányadóak.

XX. ÁTLÁTHATÓSÁG

- 20.1. A Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

XXI. KAPCSOLATTARTÁS

- 21.1. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.
- 21.2. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed

ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési joggal felruházott képviselői jogosultak.

- 21.3. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. sz. mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
- 21.4. Felek kijelentik, hogy a Szerződésben megjelölt, a Felek képviselőjében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a Szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.
- 21.5. Szerződő partner a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az érintettekkel megismertette a másik Félnek, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződéskötés során képviselőre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato> az 5.25. pontban: <https://www.volanbusz.hu/files/public/adatvedelem/Szerzodeskotesselosszefuggoadatkezeles.pdf>

XXII. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG

- 22.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt - beleértve a védett ismeretet is - megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 22.2. Feleket a titoktartási kötelezettség - eltérő írásos megállapodásuk hiányában - a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
- 22.3. Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározott közfeladatot lát el, ezért a vonatkozó jogszabályok alapján, az általa kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettsége áll fenn, amelyet a jogszabályokban foglaltak szerint köteles teljesíteni (a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény; a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény; a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, stb.).

22.4. Megrendelő a megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismeri, a tájékoztatást megértette és tudomásul vette.

XXIII.A SZERZŐDÉS JOGSZABÁLYI HÁTTERE

23.1. A közszolgáltatási szerződés megkötését, tartalmát és az annak tárgyát képező menetrend szerinti személyszállítási tevékenység ellátását meghatározó és befolyásoló legfontosabb jogszabályok (az autóbuszvezetők - mint munkavállalók - foglalkoztatási és az autóbuszok - mint járművek - üzemben tartási, üzemeltetési szabályai, valamint a járművek közúti közlekedésben való részvételére vonatkozó szabályok kivételével):

- Az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről,
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet,
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) szerződésekre vonatkozó általános szabályai,
- a 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről,
- a 121/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételenek szabályairól,
- a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról,
- a 397/2022. (X. 20.) Korm. rendelet a tiszta közúti járművek beszerzésének az alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról
- a 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról,
- 21/2014. (IV. 18.) NFM rendelet a helyi közösségi közlekedés támogatásáról.

XXIV. ETIKAI KÓDEX

24.1. A Megrendelő megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(i)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

XXV. EGYÉB

25.1. Szolgáltatónak Megrendelő számára a szerződés dokumentálására vonatkozó kötelezettségének teljesítése érdekében együtt kell működnie és a szükséges adatokat – a személyes adatok kivételével - a meghatározott módon és időben szolgáltatnia kell.

25.2. Szolgáltató – Megrendelő tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alul teljesítésével.

25.3. A tárgyi pályázat alapján kötendő közszolgáltatási szerződés megfelel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben, valamint a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben, illetve az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendeletében meghatározott koncesszió fogalmi elemeinek, így közbeszerzési eljárás lefolytatására jogszerűen mellőzésével került sor.

25.4. A Felek által kötött közszolgáltatási szerződés minden tekintetben nyilvános, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.

25.5. Felek jelen szerződésből eredő esetleges követeléseik elévülése vonatkozásában a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében foglaltakon felül elévülést megszakító tényként ismerik el a postai úton tértivevényes levélben/személyesen/futárszolgálatlaltal a másik fél részére megküldött felszólító levelet is.

Jelen szerződés (19) azaz tizenkilenc számozott oldalból áll, és (6), azaz hat, egymással mindenben megegyező példányban készült.

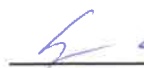
Jelen szerződést Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 6 példányban aláírták, melyből 3 példány Szolgáltatót, 3 példány pedig Megrendelőt illeti meg.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Balatonfüzfő Város 2023. január 01-jétől érvényes vonalhálózati térképe
2. sz. melléklet: Balatonfüzfő Város 2023. január 01-jétől érvényes menetrendje
3. sz. melléklet: Balatonfüzfő Város 2023. január 01-jétől érvényes díjszabása
4. sz. melléklet: Pénzügyi tájékoztatók, beszámoló minimális tartalma
5. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása (számítási módszer)
6. sz. melléklet: Kapcsolattartók
7. sz. melléklet: Balatonfüzfő Város Önkormányzat Képviselő-testületének 284/2022. (12.15.) számú határozata

Balatonfüzfő, 2023.02.15.

Budapest, 2023. január 31.

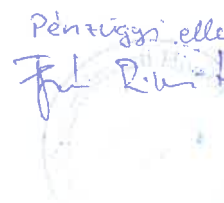

Szanyi Szilvia
polgármester




Németh Tamás
általános
vezérigazgató-helyettes


Kameniczky Ákos Péter
forgalmi és kereskedelmi
főigazgató

Nyilv.sz.: 3244.
VOLÁNBUSZ Zrt.
1091 Budapest, Üllői út 1.


Balatonfüzfő Város
Önkormányzata
Megrendelő

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő
Részvénytársaság
Szolgáltató

**Balatonfűzfő Város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésének
2023. január 1-jétől tervezett vonalhálózata**

BALATONFÜZFŐ autóbuszvonalai



Balatonfűzfő Város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésének 2023. január 1-jétől tervezett menetrendje

2	Füzfőgyártelep ▶ Fővenyfürdő ▶ Füzfőgyártelep	▲
3	Füzfőgyártelep ▶ Községi Ház ▶ Füzfőgyártelep	▲
4	Füzfőgyártelep ▶ Tobruk ▶ Mámatető ▶ Füzfőgyártelep	▲

Megállóhelyek Stops	Tanítási napokon On schooldays		
	2	3	4
Füzfőgyártelep, autóbusz-váróterem	6:55	7:14	7:23
Balaton uszoda	S	S	7:24
Szalmássy-telep	S	S	7:25
Tobruk, Csebere, forduló	S	S	7:28
Fővenyfürdő	7:04	S	S
71-es büfé, kikötő (Sirály)	7:05	S	S
Vasútállomás	7:06	S	S
Lila Ház	7:07	S	S
Mámatető	S	S	7:34
Pipa utca	S	S	7:36
Községi Ház	S	7:17	7:37
Balatonfűzfői elágazás	7:08	7:18	7:38
Tobruk, Csebere, forduló	S	S	S
Szalmássy-telep	S	S	S
Balaton uszoda	S	S	S
Füzfőgyártelep, Művelődési ház	7:10	7:19	7:39
Füzfőgyártelep, autóbusz-váróterem	7:11	7:20	7:40
Füzfőgyártelep, Városi Stadion	7:12	7:21	7:41
Füzfőgyártelep, autóbusz-váróterem	7:13	7:22	7:42

Magyarázat / Legend:

▲ A jelzett járat tanítási napokon közlekedik.
The highlighted service runs on schooldays only.

5	Füzfőgyártelep ▶ Tobruk ▶ Mámatető ▶ Fővenyfürdő ▶ Tobruk ▶ Füzfőgyártelep	▲
6	Füzfőgyártelep ▶ Tobruk ▶ Mámatető ▶ Fővenyfürdő ▶ Füzfőgyártelep	▲

Megállóhelyek Stops	Tanítási napokon On schooldays			
	5	6	7	8
Füzfőgyártelep, autóbusz-váróterem	13:30	14:15	15:15	16:05
Füzfőgyártelep, Művelődési ház	13:31	14:16	15:16	16:06
Füzfőgyártelep, Városi Stadion	13:32	14:17	15:17	16:07
Balaton uszoda	13:33	14:18	15:18	16:08
Szalmássy-telep	13:34	14:19	15:19	16:09
Tobruk, Csebere, forduló	13:36	14:21	15:21	16:11
Balatonfűzfői elágazás	13:38	14:23	15:23	16:13
Mámatető	13:43	14:28	15:28	16:18
Pipa utca	13:45	14:30	15:30	16:20
Községi Ház	13:47	14:32	15:32	16:22
Lila Ház	13:49	14:34	15:34	16:24
Vasútállomás	13:50	14:35	15:35	16:25
71-es büfé, kikötő (Sirály)	13:51	14:36	15:36	16:26
Fővenyfürdő	13:54	14:39	15:39	16:29
71-es büfé, kikötő (Sirály)	13:55	14:40	15:40	16:30
Vasútállomás	13:56	14:41	15:41	16:31
Lila Ház	13:57	14:42	15:42	16:32
Balatonfűzfői elágazás	13:58	14:43	15:43	16:33
Tobruk, Csebere, forduló	14:00	14:45	15:45	S
Szalmássy-telep	14:02	14:47	15:47	S
Balaton uszoda	14:03	14:48	15:48	S
Füzfőgyártelep, autóbusz-váróterem	14:04	14:49	15:49	16:34

Magyarázat / Legend:

▲ A jelzett járat tanítási napokon közlekedik.
The highlighted service runs on schooldays only.

Balatonfűzfő Város 2023. január 01-jétől tervezett díjszabása

Balatonfűzfő Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének igényvételi szabályait a VOLÁNBUSZ Zrt. jóváhagyott Üzletszabályzata tartalmazza, mely a <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/uzletszabalyzat> oldalon elérhető el.

Díjak

Balatonfűzfő Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésében alkalmazott menet- és bérletjegy díjak a következők:

Kategória	Díjtermék	Ár* (Ft)
Menetjegyek	Mobil applikációban vásárolt elővételi menetjegy	250
	Autóbuszon váltott helyi menetjegy	250
Bérletek	Összvonalas havi bérlet	3 000
	Tanuló havi bérlet	1 500
	Nyugdíjas havi bérlet	1 500

**A menetjegyek és bérletek díjai a hatályos jogszabályoknak megfelelő adót is tartalmazzák.*

Megjegyzés: Menetjegy kizárólag az autóbuszjáratokon az autóbuszvezetőnél vagy mobil applikációban váltható.

Pótdíjak

Balatonfűzfő Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésében alkalmazott pótdíjak a következők:

Pótdíjazás oka	Ár (Ft)
Pótdíj	8 000
Késedelmi pótdíj	4 000
Bemutatósi díj	1 300

Beszámolók minimális tartalma

Féléves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- forgalomellátás vagyoni-pénzügyi hatása, következményei, gazdálkodás, vagyoni helyzet bemutatása (személyszállítási bevétel, egyéb bevételek, esetleges támogatások, költségek, ellentételezési igény),
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés).

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethetően kimaradt járatok száma éves szinten összesítve,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevétel és szociálpolitikai menetdíjkedvezmény összege az értékesített utazási igazolványok szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező év december 31-i állapota szerint, szükség szerint a tárgyévben esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása során bekövetkezett, a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethető anyagi kárral és/vagy személyi sérüléssel járó közúti és utasbalesetek száma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- a Szolgáltató tárgyévi gazdálkodással kapcsolatos beszámolója,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,

- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő:

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
<i>Menetdíj bevétel</i>	
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	
<i>Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások</i>	
<i>Pótdíj bevétel</i>	
<i>Egyéb közlekedési bevételek</i>	
Közlekedési bevétel	
<i>Bérköltség</i>	
<i>Bérijárulékok</i>	
<i>Béren kívüli juttatások költsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
<i>Üzemanyag</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb anyagköltsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	
Közvetlen karbantartási költség	
Infrastruktúra használat költsége	
Eszközpótlás/finanszírozás	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
Közvetlen költségek összesen	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
Általános költségek összesen	
Tevékenység összes költsége és ráfordítása	
Tevékenység eredménye	

Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

Felek rögzítik, hogy a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- A számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- Első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- Ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- A közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- Az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- Ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása	 évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	

Kapcsolattartók

Balatonfűzfő Város Önkormányzata részéről:

Név: Horváthné Winkler Klára
munkakör megnevezése: pályázati referens
e-mail cím: winkler.klara@balatonfuzfo.hu
telefonszám: +36-30/546-2006

VOLÁNBUSZ Zrt. részéről:

Név: Mészáros Antal
munkakör megnevezése: közszolgáltatás és szolgáltatás-támogatás csoportvezető
e-mail cím: helyik@volanbusz.hu, antal.meszaros1@volanbusz.hu
telefonszám: +36-62/560-111 (4278); +36-70/984-7789



**Balatonfűzfői Közös Önkormányzati
Hivatal**

8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1. Telefon: 06/88 596-910 Fax: 06/88
596-901

e-mail: jegyzo@balatonfuzfo.hu

K I V O N A T

Készült: Balatonfűzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. december 15.
napján tartott rendes, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

284/2022. (12. 15.) Kt. határozat

Balatonfűzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Balatonfűzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének 205/2022. (08. 18.) számú határozata alapján 2022. szeptember 15-én megindult, az „Autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás szolgáltatójának kiválasztása” tárgyú pályázati eljárásban az alábbi döntéseket hozza:

Képviselő-testület a pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Képviselő-testület az alábbi ajánlattevők ajánlatait érvényesnek nyilvánítja.

- **VOLÁNBUSZ Zrt.** Székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
- **N-R-A Busz Kft.** Székhely: 6070 Izsák, Ady Endre utca 19.

Képviselő-testület a pályázati eljárás nyertesének – tekintettel az ajánlattevő által legkedvezőbb működési önkormányzati támogatás mértéke egy naptári évre vetítve vonatkozásában bírálati szempontra – az alábbi gazdasági társaságot hirdeti ki:

- **VOLÁNBUSZ Zrt.** Székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.

Az ellenszolgáltatás összege (Ajánlattevő által igényelt működési önkormányzati támogatás mértéke egy naptári évre vetítve): **7.985.000 Ft.**

A szerződést kötő felek: **Balatonfűzfő Város Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Zrt.**

Képviselő-testület a közszolgáltatási szerződés megkötésére felhatalmazza a polgármestert.

Képviselő-testület az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás szolgáltatója részére fizetendő működési önkormányzati támogatást, **7.985.000 Ft-ot a 2023. évi költségvetésbe betervezi.**

Felelős: Szanyi Szilvia polgármester

Határidő: eredményhirdetés: 2022. december 15.
szerződéskötés: 2022. december 21.

Balatonfűzfő, 2022. december 15.

A kivonat hitelül:

Halász Ibolya Lilla
titkársági ügyintéző