



**Balatonfűzfői Közös Önkormányzati
Hivatal**

8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1. Telefon: 06/88 596-910 Fax: 06/88
596-901

e-mail: jegyzo@balatonfuzfo.hu

K I V O N A T

Készült: Balatonfűzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2023. május 18. napján** tartott **rendes, nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből.

92/2023. (05. 18.) Kt. határozat

Balatonfűzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Balatonfűzfő Város Önkormányzata, a Balatonfűzfői Közös Önkormányzati Hivatal és a Fűzfői Vagyongazdálkodó Kft. által kötendő háromoldalú Feladatellátási Megállapodást jóváhagyja.
2. Az 1. pont szerinti feladatellátási megállapodás a határozat mellékletét képezi.
3. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Szanyi Szilvia polgármester

Soltész Attila jegyző

Kálmán András a Fűzfői Vagyongazdálkodó Kft. ügyvezetője

Határidő: 2023. május 31.

Balatonfűzfő, 2023. május 18.

A kivonat hitelül:

Szórádiné Fülöp Elza
titkársági ügyintéző

FELADATELLÁTÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Balatonfüzfő Város Önkormányzata** (8184 Balatonfüzfő, Nike körút 1.) képviseli Szanyi Szilvia polgármester (továbbiakban Önkormányzat),

másrészről **Balatonfüzfői Közös Önkormányzati Hivatal** (8184 Balatonfüzfő, Nike körút 1.), képviseli Soltész Attila jegyző (továbbiakban Hivatal),

harmadrészről a **Fűzfői Vagyongazdálkodó Kft** (8184 Balatonfüzfő, Szállás utca 8.), képviseli Kálmán András ügyvezető (továbbiakban Kft.) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

Az Önkormányzat és a Hivatal a jelen megállapodás megkötésével kívánja biztosítani a város érdekeinek leginkább megfelelően az önkormányzati vagyonnal és a fejlesztési elképzelésekkel összefüggő feladatok ellátását a Kft. által történő működtetés, hasznosítás, valamint megvalósítás területén, ezért a felek a következőket határozzák el:

I. Ingatlan hasznosítási feladatok

1. Az Önkormányzat megbízza a Kft-t az Önkormányzat tulajdonában lévő, - a Kft. kezelésébe át nem adott forgalomképes beépítetlen és beépített ingatlanok, valamint a törzsvagyonból a forgalomképtelen közterületekkel kapcsolatos hasznosítási feladatok ellátásával, mely minden esetben kizárólag egyedi megbízás alapján végezhető. Nem tartoznak a hasznosítás körébe a lakásingatlanok, a külön vagyonkezelési szerződés hatálya alá tartozó ingatlanok, valamint azok az ingatlanok, amelyekben önkormányzati intézmény, vagy önkormányzati érdekből elhelyezett társadalmi szervezet van, vagy egyéb önkormányzati érdek, kötelezettség fűződik az ingatlan közvetlen kezeléséhez, hasznosításához. A feladatok ellátásához az Önkormányzat haladéktalanul biztosítja a Kft. részére a vagyonrendelete szerinti hosszú és középtávú gazdálkodási koncepcióját és a mindenkor éves Vagyongazdálkodási Tervében előírtakat.
2. Az ingatlan hasznosítási feladatellátás kiterjed az egyes ingatlanok bérbeadására, és minden olyan piaci alapú hasznosítási lehetőségre, mely a városi költségvetés számára közvetett, vagy közvetlen bevételt eredményez. A Kft. jelen megállapodás alapján, az Önkormányzat hatályos SzMSz-ában és vagyonrendeletében foglaltak betartásával a tulajdonos nevében gyakorolja a polgári jogi kapcsolatokban a tulajdonost megillető jogokat és a szerződésnek megfelelően teljesíti a tulajdonosi kötelezettségeket. A Kft. végzi az Önkormányzat tulajdonosi jogainak gyakorlásával kapcsolatban felmerülő döntés-előkészítési, lebonyolítási és végrehajtási feladatokat a tulajdonosi jogkör gyakorlójának döntése alapján.
3. A kezelésre és hasznosításra vonatkozó feladatellátás során a vagyon megóvása, üzemképességének biztosítása, az önkormányzati források biztosítása mellett a Kft. feladata. Ezen ingatlanok felújítási, beruházási kötelezettsége az Önkormányzat feladata, de a feladatok előkészítésével, lebonyolításával az Önkormányzat a Kft - t is megbízhatja. A feladat elvégzésére és díjazására felek kötelesek külön megállapodást kötni.

II. Közterület hasznosítási feladatok

1. Az Önkormányzat megbízza a Kft-t a városi közterületek azon részének hasznosításával, amelyre valós piaci igény jelenik meg akár rövidebb (nap, hét), akár hosszabb (hónap, év) igénybevételre, a mindenkor hatályos, közterületekre vonatkozó önkormányzati szabályozás előírásainak figyelembe vétele mellett.
2. A hasznosítás joga nem terjed ki a közterületek gazdasági társaságba történő bevitelére, ingyenes tulajdonba adására, elcserélésére, megterhelésére, valamint értékesítésére, de kötelezően kiterjed az önkormányzati területek piaci alapú, rendelet szerinti használati díjának megállapítására és annak érvényesítésére.
3. Olyan projekt jellegű közterület-hasznosítás esetében, ahol a hasznosítás egész városra kiterjedő érdekkörben történik meg, és ez a Kft-től jelentős, a hasznosításhoz felhasznált saját tulajdonú eszközeinek avulása miatt időszakonként ismételt felmerülő befektetést igényel, a közterület-használati díj teljes egészében a Kft-t illeti meg (vásárok, rendezvények, stb. eszközei: sátrak, pavilonok, hangosítás, színpad, stb.).
4. Az Önkormányzat, vagy a Hivatal, illetve intézményei a Kft. előzetes értesítésével városi érdekkörű rendezvények tartása esetén a közterületeket térítésmentesen használhatják, a felmerülő kapcsolódó tevékenységek és feltételek teljes körű biztosítása, valamint a költségek felvállalása mellett.
5. A Kft. köteles gondoskodni — a bérbevevőre áthárított formában - az általa piaci hasznosításra bérbe adott közterületi felületek tisztántartásával, esetleg őrzésével, vagy ideiglenes víz- és energiaellátásával kapcsolatos költségek megtérítéséről.
6. A Kft-t a hasznosításból származó /és az önkormányzatot illető/ tényleges bevétel 15 %-a + ÁFA mértékű díjazás illeti meg. A Kft. a havi elszámolással egyidejűleg jogosult a számla kibocsátására.
7. A közterületek igénybevételével kapcsolatos, esetlegesen szükségessé váló hatósági engedélyek kiadására a Kft. nem jogosult, az a Hivatal, illetve az illetékes hatóságok jogkörébe tartozik.
8. A Kft. a közterületek hasznosításából befolyt és az Önkormányzatot illető összegről a számlájára történő beérkezést követő hónap 15. napjáig köteles kimutatást készíteni és azt a Hivatal Pénzügyi Osztályához eljuttatni, mely összegről az Önkormányzat a Kft. felé számlát állít ki.

III. Projekt feladatok

1. Az Önkormányzat egyetért és támogatja, hogy a Kft. a város egyes ingatlanjainak, ingatlancsoportjainak jobb és gazdaságosabb hasznosítása érdekében projekteket dolgozzon ki. A projektekkel érintett területek kiválasztásában, a legoptimálisabb felhasználási mód meghatározásában a Hivatal bevonásával kölcsönösen együttműködnek.
2. A finanszírozás szempontjából az önkormányzati költségvetést is érintő projektek részletes tartalmát, a közreműködők határidőzött feladatait és a Kft. általánostól eltérő, speciális díjazását a megállapodó felek esetenként külön határozzák meg.

IV. Záró rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban körülírt részfeladatok körét nem tekintik lezártnak, azt az Önkormányzat Képviselő-testületének, vagy illetékes bizottságának döntése alapján bővíthetik, illetve szűkíthetik.
2. Az Önkormányzat és a Hivatal a jelen megállapodásban foglalt tevékenységek Kft. általi elvégzéséhez a szükséges információs rendszert a meglévő informatikai hálózaton keresztül térítésmentesen a Kft. rendelkezésére bocsátja.
3. Jelen megállapodás 2024. március 31.-ig érvényes. Felek bármelyik fél részéről történő súlyos szerződésszegés esetére 90 napos felmondási határidőt kötnek ki. Tudomásul veszik továbbá, hogy a Kft. tulajdonosi szerkezetében beálló bármilyen jellegű változás esetén a jelen megállapodás jogkövetkezmény nélkül hatályát veszti és az új helyzetnek megfelelő megállapodás jön létre.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében felek a Ptk. vonatkozó előírásait tartják irányadónak.
5. A jelen megállapodás Balatonfűzfő Város Önkormányzatának számú határozata alapján kötött meg.

Felek a megállapodást elolvasták, az abban foglaltakat tudomásul vették, s mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Balatonfűzfő, 2023. április

.....
Szanyi Szilvia
polgármester
Balatonfűzfő Város Önkormányzata

.....
Soltész Attila
jegyző
Balatonfűzfői Közös Önkormányzati Hivatal

.....
Kálmán András
ügyvezető
Fűzfői Vagyonkezelő Kft.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Flieghné Rimai Merita
pénzügyi vezető